

# PROTOKOLL 500

**MÖTE** Styrelsemöte

**TID** To 16.1.2020 klo 20:00-22:29

**PLATS** Scoutkällaren

## NÄRVARANDE

Ordförande

Laura Tuovinen

Styrelse

~~Laura Heino, vice kårchef~~ (frånvarande)

Tony Ahlgrén, kårekonom

Victor Spiby, materialförvaltare

Martina "Malou" Somppi, sekreterare



## MÖTETS ÄRENDEN

- §1. Mötet inleds
- §2. Mötets laglighet och beslutsförhet
- §3. Godkännande av protokoll
- §4. Kårens mötessystem
- §5. Styrande dokument
- §6. Diskussionstillfällen
- §7. Kårens 100-årsjubileum
- §8. Kårens medlemskap i andra föreningar
- §9. Högtider
- §10. Ekonomi
- §11. Material
- §12. Övriga ärenden
- §13. Kommande möten
- §14. Mötet avslutas



## §1 Mötets inleds

Kårchef Laura Tuovinen hälsade alla välkomna och inledde mötet klockan 20:00

## §2 Mötets laglighet och beslutsförhet

Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutsfört.

## §3 Godkännande av protokoll

- I. Godkännande av protokoll 498

**Beslut:** styrelsen godkände protokoll 498

## §4 Kårens mötessystem

Styrelsemöten – åldersgruppsledarmöten-  
evenemangsplanering- ledarrekreation.

Nuvarande system orsakar att samma ämnen  
behandlas på många olika möten.

**Förslag:** styrelsen får styra kåren och fatta beslut,  
medan evenemangsplanering är det enda som  
behandlas på möten där alla deltar. Behovet att  
sammanträda, visionera och ha roligt kan ersättas med  
att oftare ha ledarrekreation.

**Beslut:** styrelsen bestämde att gå inför detta system  
och utvärdera efter ett år.

Kårkvarteret 4.3.2020 kommer att användas för att  
informera ledarna i kåren om detta beslut.

**Förslag för ledarrekreationer:** ca. 3 gånger per  
termin.

**Beslut:** ja, kåren beslöt att ordna ca. 3  
ledarrekreationer per termin.

**Förslag för datum:**

- I. 22.2.2020 Eventuellt pulka och  
scoutrelaterade filmer.
- II. 22.4.2020 Spelkväll i scoutkällaren kl 17
- III. 20.5.2020 Escape Room.

## §5 Styrande dokument

- I. Ekonomireglemente



Tony Ahlgrén gör färdigt reglemente till följande styrelsemöte. Förhoppningen är att dokumentet kan godkännas på kårens vårmöte.

Diskussion fördes om vilka pengagränser det skall finnas för styrelsen. Slutsatsen var att reglementet skall godkännas på ett föreningsmöte så att medlemmarna kan ha förtroende för styrelsen. Också att över huvudtaget ha ett ekonomireglemente är viktigt för denna orsak.

#### II. Plan för respektfull beteende

Laura Tuovinen och Martina Somppi skriver färdigt planen till följande styrelsemöte. Förhoppningen är att planen kan godkännas på styrelsemötet i mars.

#### III. Kommunikationsplan och SoMe-riktlinjer

Martina Somppi jobbar på den och har den klar inför följande styrelsemöte.

## §6 Diskussionstillfällen

#### I. Miljöplan

Ett nytt styrande dokument för detta ämne skall införas eftersom miljö är en mycket stor del av scoutingen. En målsättning är att miljöplanen börjar arbetas med efter att religionsdiskussionen avklarats.

#### II. Förhållande till religion

Diskussionstillfället skall ordnas i början av året 2020. Förhoppningen är att så många kårmedlemmar som möjligt kommer med och deltar med sig av sina åsikter. Ansvarande för diskussionstillfället är Isabelle Spiby.

## §7 Kårens 100-årsjubileum

#### I. Logoändring

Kårens logo är pinsamt ful, eftersom den är skannad från ett tygmärke från 1980-talet.

Logoförändringsförslaget gällde inte märket på halsduken utan då logon kommer på merch, scoutskjortan, some-kanaler, hemsidan osv.

**Beslut:** Victor Spiby skickar vidare ett av förslagen till en grafiker. Förslaget innehåller en guldcirkel för historiskt sammanhang samt den blå triangel med vit klöver som är bekant från de senaste åren.



## II. Kårhistorikprojektet

Materialinsamling borde inledas så snabbt som möjligt, så att historiken hinner bli tryckt i tid för att komma ut våren 2025.

**Beslut:** Kårchefen Laura Tuovinen tillfrågar Lotta Holm för att ansvara för projektet.

## III. Andra långsiktliga förberedelser

Planer för att redan nu så snart som möjligt tillsätta en jubileumskommité som ansvarar för jubileumsfest, extra-lång sportis, jubileumsläger, historiksgivningsfest, insamling av pengar för jubileumsåret osv.

Victor Spiby utreder möjligheten att boka Kanneltalo för jubileumsfesten.

**Beslut:** Styrelsen valde Victor Spiby till ansvarig för jubileumskommitéen. Spiby får själv tillsätta medlemmar som godkänns på styrelsemöten an efter.

## §8 Kårens medlemskap i andra föreningar

### I. Friends of scouting Europe

En välgörenhetsorganisation vars medlemskap skulle kunna ersätta att donera intäkterna från balders basar. Detta välgörenhetsmål skulle vara både kontinuerligt och relevant för föreningen, vilket skulle konkretisera välgörenhetsverksamheten i kåren. Detta skulle befria upp balders basar för utveckling och motivation. Medlemskap i föreningen Friends of scouting Europe skulle kosta kring 150€ i året. Kåren skulle dra nytta av att vara medlemmar i föreningen i form av kontakter till andra länder.

**Beslut:** styrelsen beslöt att kåren går med i Friends of scouting Europe.

### II. Föreningen navigatorn

Ett medlemskap i föreningen navigatorn skulle ge tillgång till en gratis seglats per år. Dessutom skulle föreningens verksamhet understödhas och många av kårens medlemmar använder ofta segelbåten navigatorn. Medlemskap i föreningen navigatorn skulle kosta 100€ i året.



**Beslut:** styrelsen beslöt att kåren går med i föreningen navigatorn.

III. Pinkkipartio ry

Organisationen främjar sexuella minoritets rättigheter inom scouting i Finland. Ett medlemskap i föreningen skulle tydligt signalera för kårens medlemmar och möjliga framtida medlemmar att kåren är öppen och välkomnande, särskilt i kontrast till att kårens namn kan tolkas som kristet konservativt.

**Beslut:** styrelsen beslöt att kåren blir medlem i föreningen Pinkkipartio ry.

## §9 Högtider

I. Sankt Göransdagen

Eventuell tradition med program på Sankt Göransdagen vore trevligt för att fira dagen. Program för Sankt Göransdagen år 2020 skall planeras på ledarseminariet.

II. Självständighetsdagen

Förslag om att ha flagghissningsceremoni tillsammans med husbolaget. Eventuellt också större program i framtiden, t.ex besöka gravar. Kårchef Laura Tuovinen skall kontakta husbolaget och se ifall det finns intresse för ett sådant samarbete.

## §10 Ekonomi

I. Stipendier: t.ex. Kulturfondens sista ansökningsdag 31.1.

Stipendiet prioriterar verksamhet som förverkligar scoutingens målsättningar.

**Beslut:** Kåren kommer att ansöka om stipendiet för att ordna en kaffeservering efter flagghissningsceremonin 6.12.2020 samt ett ledarseminarium för att främja bra ledarskap.

**Utförande:** Laura Tuovinen skriver stipendieansökan och Martina Somppi korrekturläser ansökan.

II. Utveckling av kårens basardeltagande

Behovet noterades och kommer att diskuteras på följande styrelsemöte.



III. Medlemsavgiftsräkningar för 2020

På grund av fel med kuksa har räkningarna inte kommit fram. Kårekonom Tony Ahlgrén skickar dem med e-post.

IV. Bokandet av höstförelägningsplats år 2020 och sportlovsförelägningsplats år 2021.

Kårchef Laura Tuovinen bokar scoutstugan Kesärinne för 560€ för höstföreläggningen 2020.

Kårchef Laura Tuovinen bokar scoutstugan Lärkans för 200€ för sportlovsföreläggningen 2021.

## §11 Material

I. Målsättningar med material

**Förslag:**

- a. material så att 10 kontrollanter och 10 patruller skall kunna vara samtidigt på ett patrullrådd.
- b. material så att 4 lag skall kunna tävla samtidigt.
- c. kvalitativa tält så att 50 personer kan sova samtidigt på ett läger
- d. vandringskupoler så att 20 personer kan sova samtidigt på en vandring
- e. två kamintält

**Beslut:** styrelsen godkände materialets målsättningar.

II. Beställning av nya kårskjortor och annat kårmerch

**Förslag:** kåren inskaffar nytt merch då den nya logon är färdig.

III. Printer och internet till scoutkällaren

Materialförvaltare Victor Spiby inskaffar printer till scoutkällaren. Internet dömdes vara onödigt för kårens verksamhet.

## §12 Övriga ärenden

I. Kårens ledarseminarium 28.-29.3.

Laura Tuovinen bokar KFUK för seminariet.

II. Kontakt med understödsmedlemmar

Ett tack till understödsmedlemmar varje år skulle vara positivt. Mer information för vad



understödsmedlemskap innebär skulle vara nyttigt både för kåren och de som nu understöder kåren som vanliga medlemmar. Också mer reklam om understödsmedlemskap och hur man kan bli det skulle vara nyttigt för kåren.

### III. Uppvaktande av kårmedlemmar

Regler och riktlinjer för kårens uppvaktande av kårmedlemmar behövs.

En plan för detta är på kommande.

**Styrelsens beslut:** kårchefen skickar gratulationsvykort till den kårmedlem som snart fyller 30 år.

### IV. SoMe

Ansvaren för kårens SoMe borde delas jämt mellan frivilliga. En grupp för detta skall grundas.

### V. **Förslag:** tillägget av en återkommande punkt för styrelsemöten där beslut och konstateranden om medlemmar i kåren behandlas.

**Beslut:** detta system kommer att tas i bruk från och med följande styrelsemöte.

## §13 Kommande möten

### I. Styrelsemöten

Februari: 6.2.2020 kl. 18

Mars: 5.3.2020 kl. 18

April: 16.4.2020 kl. 18

Maj: 28.5.2020 kl. 18

### II. Andra möten:

HeSS årsmöte 11.2. kl 18.

Kårens vårmöte 19.3. kl 18.

FiSSc vårmöte 21.3.

## §14 Mötet avslutas

Kårchef Laura Tuovinen avslutade mötet klockan:  
22:29





Laura Tuovinen, kårchef

Martina Somppi, sekreterare

